



ประกาศเทศบาลตำบลโตนดด้วน
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลโตนดด้วน ได้พิจารณาอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ของแผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานคณะและชุมชน แผนงานการพาณิชย์ และแผนงานการศึกษา รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวรจิต สายแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลโตนดด้วน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลโตนดตัวน อำเภอตาบะนง จังหวัดพิจิตร

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	ค่าจ้าง เหมา บริการ คนงาน สำหรับ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจ ต่าง ๆ ของ เทศบาล	6,052,247.00	5,547,127.00	48,000.00 (-)	5,499,127.00	เมื่อจากงบประมาณ มีไม่เพียงพอ ผู้บริหารท้องถิ่นจึง อนุมัติให้โอน งบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อ วันที่ 4 พฤศจิกายน 2564
แผนงาน และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,880,000.00	1,697,460.00	30,000.00 (-)	1,667,460.00	

แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการ	10,000.00	4,120.00	30,000.00 (+)	34,120.00	เนื่องจากงบประมาณ มีไม่เพียงพอ ผู้บริหารท้องถิ่นจึง อนุมัติให้โอน งบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อ วันที่ 4 พฤศจิกายน 2564
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน ค่าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	1,880,000.00	1,667,460.00	24,000.00 (-)	1,643,460.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากงบประมาณ มีไม่เพียงพอ ผู้บริหารท้องถิ่นจึง อนุมัติให้โอน งบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อ วันที่ 4 พฤศจิกายน 2564

แผนงานพิเศษ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับพิเศษและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน ค่าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	ค่าจ้าง เหมา บริการ คนงาน สำหรับ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจ ต่าง ๆ	1,880,000.00	1,643,460.00	48,000.00 (-)	1,595,460.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบบุคลากร ตำแหน่งงาน	รายจ่ายเพื่อให้ เข้ามาใช้บริการ			0.00	48,000.00 (+)	48,000.00	เนื่องจากงบบุคลากร ไม่เพียงพอ ผู้บริหารท้องถิ่นจึง อนุมัติให้โอน งบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อ วันที่ 4 พฤศจิกายน 2564
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ค่าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,930,000.00	1,794,180.00	24,000.00 (-)	1,770,180.00	

แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมา บริการ คนงาน สำหรับ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจ ต่าง ๆ ของ เทศบาล			0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากงบประมาณ มีไม่เพียงพอ ผู้บริหารท้องถิ่นจึง อนุมัติให้โอน งบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อ วันที่ 4 พฤศจิกายน 2564	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น				1,930,000.00	1,770,180.00	32,000.00 (-)	1,738,180.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน				50,400.00	14,200.00	32,000.00 (+)	46,200.00	เนื่องจากงบประมาณ มีไม่เพียงพอ ผู้บริหารท้องถิ่นจึง อนุมัติให้โอน งบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อ วันที่ 4 พฤศจิกายน 2564

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	โครงการ ปรับปรุง แผนที่ภาษี และ ทะเบียน ทรัพย์สิน	250,000.00	210,000.00	15,000.00 (-)	195,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมา บริการ คนงาน สำหรับ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจ ต่าง ๆ ของ เทศบาล	0.00	15,000.00 (+)	15,000.00		ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ้างเหมาบริการ คนงานสำหรับปฏิบัติ ภารกิจของเทศบาล จำนวน 1 คน อัตรา 7,500 ต่อเดือน ผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่ง อนุมัติให้ออน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 โอนครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2564

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง กองการศึกษา และกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ และบางรายการมีการปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้น การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(นางจิตรา หนูแก้ว)

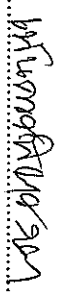
(นายบรรจง ดวงสิงห์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายสมคิด กิตติอุดมพร)
ปลัดเทศบาล รักษาการนายกเทศมนตรี
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นางอรุณพีช พูลเสนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2564

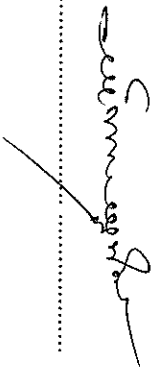
2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น มุ่งงบประมาณเพียงพอกับการโอน



(นางอรุณพีช พูลเสนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2564

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น

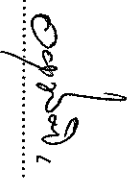


(นายสมคิด กิตติอุดมพร)
ปลัดเทศบาล

วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น





(นายวรจิต สายแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลรัตนต๋วน
วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2564

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้มีมติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....